



Pachacamac está Cambiando, Porque su Gente está Cambiando



Centro Promoción Turística



Centro Empresarial MANCHAY

Metodología para el Presupuesto Participativo 2011

*Oficina de Planeamiento y
Presupuesto*

DISTRITO DE PACHACAMAC

LA MOLINA
LEY N° 13981

CIENEGUILLA
LEY N° 10164

ANTIOQUIA
LEY N° 5074

ZONA 5
QUEBRADA DE
MANCHAY

SANTO DOMINGO
DE LOS OLLEROS

VILLA MARÍA
DEL TRIUNFO
LEY N° 13795

ZONA 2
PAUL POBLET LIND

PUNTA HERMOSA

ZONA 4
JOSÉ GÁLVEZ
BARRENECHEA

ZONA 3
CENTROS POBLADOS RURLES

VILA EL SALVADOR
LEY N° 23695

ZONA 1
CAPITAL DEL DISTRITO
PACHACÁMAC HISTÓRICO

LURIN
SIN LEY



En 1856 fue creado como
Municipalidad
En 1857 como Distrito
Republicano.
El 10 de junio de 1983, es
declarado como Primer
Distrito Turístico del Perú
El 02 de Noviembre de
1990 se declara
DISTRITO ECOLÓGICO.

Población: (INEI-2005)

Sexo	Total
Hombre	27.530
Mujer	27.233
Total	54.763

SOCIEDAD CIVIL EN EL AMBITO LOCAL



EL ESTADO EN EL AMBITO LOCAL



PARTICIPACION CIUDADANA:

“Proceso en el cual los ciudadanos individual o colectivamente, tienen el derecho y la oportunidad de manifestar a través de actos y actitudes y dentro del marco legal, sus intereses y demandas, a fin de influir en la formulación y toma de decisiones gubernamentales en los diferentes niveles de gobierno: nacional, regional y local; contribuyendo de esa manera a mejorar la gestión pública, la calidad de vida de los ciudadanos y coadyuvando a la gobernabilidad democrática”

Dirección de Participación Ciudadana del Congreso de la República

... principales características de los actores sociales

Diversidad



Pueden ser organizaciones (sociales, culturales, económicas, etc.) o personas con influencia en la opinión de los vecinos

Institucionalidad



Cuentan con reconocimiento jurídico y representatividad. Se reúnen regularmente. Manejan recursos

Interrelación



Se relacionan e influyen en otros grupos y actores. Los más importantes son los que suman esfuerzos, llegan a acuerdos y resuelven conflictos

Iniciativa



Demuestran capacidad para demandar, proponer y ejecutar acciones

MARCO NORMATIVO DEL PRESUPUESTO PARTICIPATIVO

NACIONAL

LEY N° 27680: Ley de Reforma Constitucional - Art. 197°

LEY N° 27783: Ley de Bases de la Descentralización

LEY N° 27867: Ley Orgánica de Gobiernos Regionales

LEY N° 27972: Ley Orgánica de Municipalidades

LEY N° 28056: Ley Marco del Presupuesto Participativo

D.S. N° 171-2003-EF/76.01: Reglamento de la Ley Marco del Presupuesto Participativo

INSTRUCTIVO N° 002-2008-EF/76.01: Establece Lineamientos y orientaciones para el Proceso del Presupuesto Participativo

LEY N° 29298: Modificatoria de la Ley N° 28056; Artículos 4°, 5°, 6° y 7°

DECRETO SUPREMO N° 097-2009-EF: Establece criterios de alcance, cobertura y montos de PIP- Regional, Provincial, distrital

D.S. N° 142-2009-EF Reglamento de la Ley Marco del Presupuesto Participativo

Instructivo N° 001-2010-EF/76.01: Instructivo para el Presupuesto Participativo Basado en Resultados

LOCAL

Ordenanza N° 072- 2010- MDP/A Reglamenta el Proceso de Formulación del Presupuesto Participativo para el 2011

Metodología para el proceso de Formulación del Presupuesto Participativo para el 2011

Artículo 6.-

Fases del proceso participativo

LEY – 29298

**FASE 1
Preparación**

1. Comunicación,
2. Sensibilización,
3. Convocatoria,
4. Identificación
5. Capacitación

**FASE 2
Concertación**

1. Identificación,
2. Evaluación Técnica
3. Priorización,
4. Formalización acuerdos y compromisos

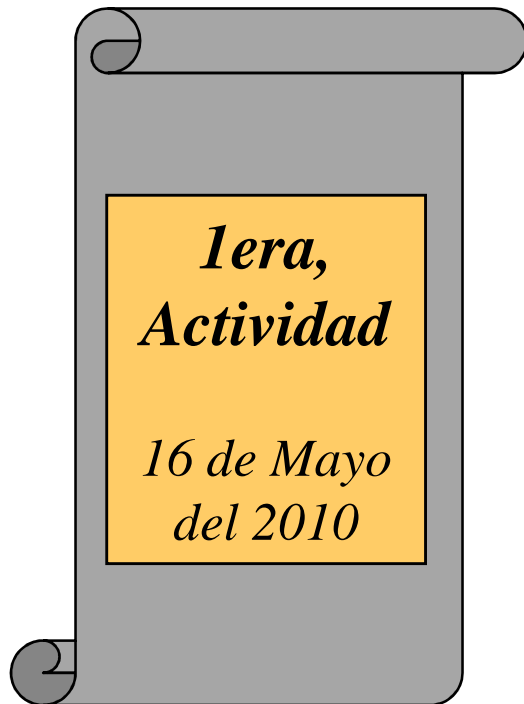
FASES DEL PROCESO

**FASE 3
Coordinación entre
niveles de Gobierno**

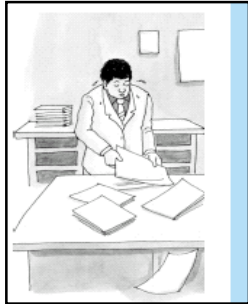
**FASE 4
Formalización**

1. Inclusión de los resultados en el PIA
2. Rendición de cuentas sobre la ejecución

La adecuación de fases y actividades (realidad territorial) serán reguladas por ordenanza



<i>Actividad</i>	<i>Temas</i>
<p data-bbox="757 879 1099 1166"><i>Evento Distrital de Rendición de Cuentas</i></p>	<p data-bbox="1137 651 2022 791">❖ <i>Apertura oficial del Presupuesto Participativo 2011</i></p>
	<p data-bbox="1137 874 2022 1015">❖ <i>Informe presupuestal 2008, 2009, 2010 y proyección 2011</i></p>
	<p data-bbox="1137 1070 2022 1430">❖ <i>Presentación del estado situación de los proyectos aprobados en el proceso del Presupuesto Participativo 2007, 2008 y 2009</i></p>



FASE 1: Preparación



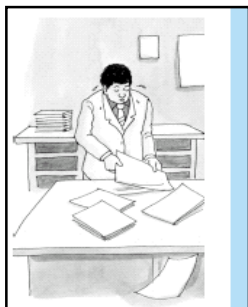
1. Comunicación,
2. Sensibilización,
3. Convocatoria

A tomar en cuenta:



4. Inscripción de Agentes Participantes

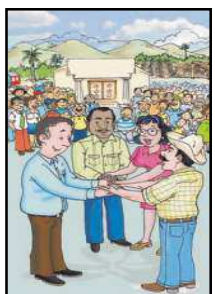
- ❖ *Cada organización deberá designar a dos (02) delegados, considerando que por lo menos uno de ellos sea mujer, salvo en aquellas organizaciones donde sus integrantes sean solo hombres o solo mujeres.*
- ❖ *Para su participación las organizaciones deberán estar debidamente inscritas en el Registro Único de Organizaciones Sociales (RUOS) de la Municipalidad, Registros Públicos u otra instancia autorizada para emitir reconocimiento.*
- ❖ *La Junta Directiva deberá contar con periodo vigente a la fecha de inicio de los talleres, o en proceso de regularización.*

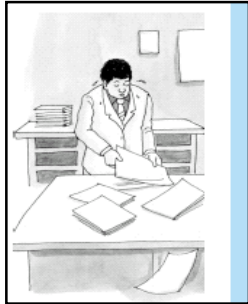


FASE 1: Preparación

2da. Actividad
21, 22 y 23 de Mayo del 2010

<i>Actividad</i>	<i>Temas</i>	<i>Sub temas</i>
<i>I Taller Zonal: Capacitación de Agentes Participantes</i>	1. <i>Marco General del Presupuesto Participativo</i>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Marco conceptual</i> ❖ <i>Nuevo marco legal</i>
	1. <i>Proceso para la ejecución de un Proyecto Inversión Pública según SNIP</i>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Pre Inversión</i> ❖ <i>Inversión</i>
	1. <i>Presentación del Proceso de Presupuesto Participativo 2011:</i>	<ul style="list-style-type: none"> ❖ <i>Informe de la asignación presupuestal</i> ❖ <i>Flujograma y Metodología para el Proceso de Presupuesto Participativo 2011</i>





FASE 2: Concertación

**II Taller Zonal:
Identificación de Problemas, Priorización de Proyectos y
Elección del Comité de Vigilancia**

3da. Actividad
ad

04, 05 y 06
de Junio
del 2010

Paso N° 1	Metodología
<i>Identificación y Priorización de Problemas</i>	<p>a) <i>Presentación del Plan de Desarrollo Zonal y problemas priorizados en los procesos anteriores</i></p> <p>b) <i>Identificación y priorización de los principales problemas que afectan a la población de la zona, en el marco de su Plan de Desarrollo Zonal, (Anexo N°01)</i></p>

8.1 Taller de Identificación y Priorización de Problemas

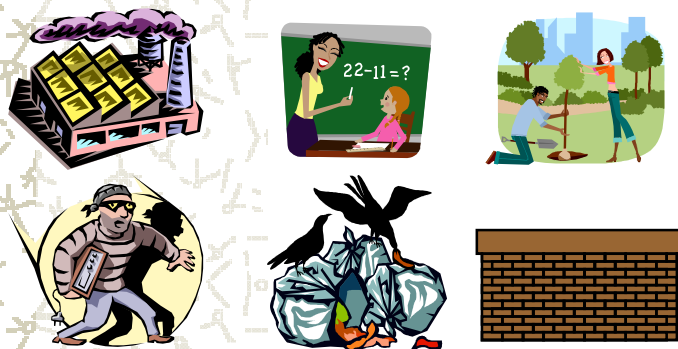
Se inicia con la presentación de un:



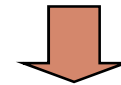
DIAGNÓSTICO

Los agentes participantes proceden a:

identificar los principales problemas



Los agentes participantes mediante la aplicación de una tabla proceden a:



y priorizar los principales problemas

1er.



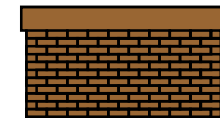
4to.



2do.



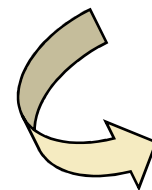
5to.



3ro.



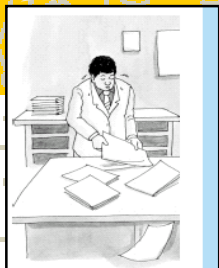
6to.



... en el marco del Plan de Desarrollo Concertado y del Presupuesto por Resultados.



(Anexo N° 01)
**Identificación y
Priorización de Problemas**



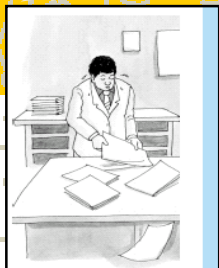
PASO 1

Se procede a identificar desde los agentes participantes los problemas centrales que en su magnitud afectan a la mayor población de la zona.

Debiendo seguir el facilitador la siguiente secuencia:

- Se realiza la siguiente pregunta: ¿Cuales son los problemas centrales que se deben resolver en la zona dentro de este eje temático?*
- Las respuesta deberán ser socializadas en el grupo para su aprobación, teniendo cuidado de que sea un problema que afecte a la zona en su conjunto.*
- Una vez consensuada en el grupo, se incluirá en la matriz correspondiente, procediendo a complementar la matriz con la información de los recursos que existen en la zona que ayuden a solucionar el problema y cuál sería su posible cofinanciamiento desde la propia comunidad.*

<i>Línea Estratégica</i>	<i>Problemas Identificados</i>		
	<i>Problema Central</i>	<i>Recursos</i>	<i>Cofinanciamiento</i>
	1		
	2		
	3		
	4		

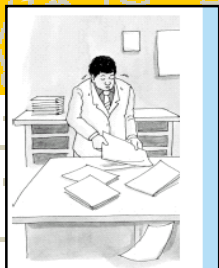


(Anexo N° 01)
**Identificación y
Priorización de Problemas**

PASO 2

Luego, se analiza cada problema, teniendo en cuenta la Tabla de Criterios para la Priorización de Problemas asignándole un puntaje en cada criterio de la tabla, la suma de estos, será el puntaje individual del problema.

PROBLEMAS	CRITERIOS				Puntaje individual
	<i>Magnitud</i>	<i>Gravedad</i>	<i>Capacidad de intervención</i>	<i>Beneficios</i>	



(Anexo N° 01)
**Identificación y
Priorización de Problemas**

PASO 3

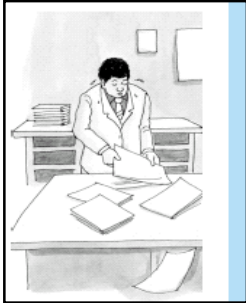
Finalmente, se elabora un listado de los problemas de acuerdo al puntaje obtenido, de mayor a menor, estableciéndose de esta manera el orden de prioridad. Cada grupo presentará en plenaria los resultados obtenidos

Prioridad de los problemas	
<i>1</i>	
<i>2</i>	
<i>3</i>	
<i>4</i>	



Tabla de Criterios para la Priorización de Problemas

TABLA DE PRIORIDADES				
Criterio		Pregunta	Escala	
MAGNITUD	<i>Cantidad de personas afectadas por el problema</i>	<i>¿Cuál es el porcentaje de la población que es afectada por el problema?</i>	<i>Más de 50%</i>	<i>5</i>
			<i>6% - 50%</i>	<i>3</i>
			<i>Menos de 5%</i>	<i>1</i>
GRAVEDAD	<i>Intensidad del daño que ocasiona el problema</i>	<i>¿Cómo es la evaluación que hace la población sobre los daños que el problema origina?</i>	<i>Grave</i>	<i>5</i>
			<i>Medianamente grave</i>	<i>3</i>
			<i>Poco grave</i>	<i>1</i>
CAPACIDAD DE COFINANCIAR	<i>Posibilidad de resolución del problema</i>	<i>¿Qué posibilidad tiene la población de resolver el problema?</i>	<i>Alta</i>	<i>5</i>
			<i>Media</i>	<i>3</i>
			<i>Baja</i>	<i>1</i>
BENEFICIOS	<i>Valoración respecto de la solución del problema</i>	<i>¿Cómo está el interés de la población para solucionar el problema?</i>	<i>Alto</i>	<i>5</i>
			<i>Medio</i>	<i>3</i>
			<i>Bajo</i>	<i>1</i>



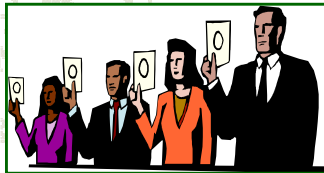
FASE 2: Concertación

II Taller Zonal: Identificación de Problemas, Priorización de Proyectos y Elección del Comité de Vigilancia

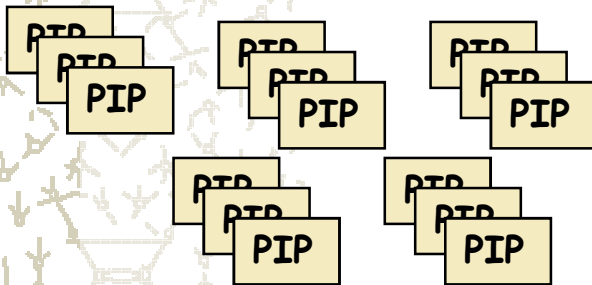
<i>Paso N° 2</i>	<i>Metodología</i>
<i>Priorización de Proyectos</i>	<p><i>a) Presentación de alternativas de solución a los tres (03) principales problemas</i></p> <p><i>b) Esta información deberá ser recogida en una Ficha de Proyecto (Anexo N°02), la que será entregada al Equipo Técnico (Instructivo N° 001-2010-EF/76.01), permitiendo formular la mejor propuesta de desarrollo de acuerdo a cada realidad.</i></p> <p><i>c) Aplicación de la Matriz de priorización determinando el orden de prelación de las alternativas de solución presentadas. (Anexo N°03)</i></p>

Priorización de Proyectos

Los Agentes Participantes





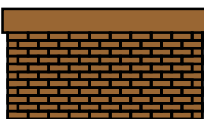



Alternativas de Solución



Utilización de la Ficha de Proyecto

Matriz de Priorización

- | | | |
|-----|---|------|
| PIP |  | 1er. |
| PIP |  | 2do. |
| PIP |  | 3ro. |
| PIP |  | 4to. |
| PIP |  | 5to. |
| PIP |  | 6to. |



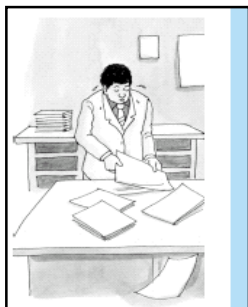
(Anexo N°02)
Presupuesto Participativo
para el año 2011

FICHA DE ALTERNATIVA DE SOLUCIÓN			
Proyecto	Descripción		
<i>Nombre del Proyecto</i>			
<i>Descripción del Proyecto</i>			
<i>Problema que contribuye a solucionar / Potencialidad que aprovecha</i>			
<i>Objetivo estratégico del Plan de Desarrollo Concertado al que contribuye:</i>			
<i>Población Beneficiada (Número y Ubicación)</i>			
<i>Ejecutor:</i>			
<i>Entidad Responsable del Mantenimiento.</i>			
<i>Fuente de financiamiento (S/.)</i>			
<i>Aporte Comunal</i>	S/.		
<i>Recursos propios.</i>	S/.		
<i>Transferencias del gobierno nacional:</i>	S/.		
<i>Total</i>			
<i>Ejecución 2011</i>	S/.		
	<i>2011</i>	<i>2012</i>	<i>2013</i>
<i>Programación Anual de inversión</i>	<i>S/. 00.00</i>	<i>S/. 0.00</i>	<i>S/. 0.00</i>
<i>Indicador de Medición de Desempeño</i>			
<i>Nombre del indicador</i>			
<i>Unidad de medida</i>			
<i>Valor de referencia a alcanzar el 2011</i>			
<i>Medio de verificación</i>			



(Anexo N° 03)
Priorización de Problemas

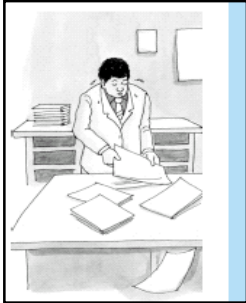
TABLA DE CRITERIOS DE PRIORIZACION						
<i>N° Orden</i>	<i>Criterio de Evaluación</i>	<i>Puntajes</i>				
1	<i>El Proyecto tiene aporte comunal o cofinanciamiento externo no menor del 5%</i>	<i>No tiene</i>	<i>Cofinanciamiento externo</i>	<i>Aporte Comunal</i>	<i>Ambo s</i>	
		<i>0 puntos</i>	<i>2 puntos</i>	<i>3 puntos</i>	<i>4 punto s</i>	
		<i>1 punto</i>			<i>5 puntos</i>	
2	<i>Articulación con la Priorización de los Problemas</i>	<i>3er. Problema Priorizado</i>	<i>2do. Problema Priorizado</i>	<i>1er. Problema Priorizado</i>		
		<i>1 punto</i>	<i>2 puntos</i>	<i>3 puntos</i>		
3	<i>Área de Impacto del Proyecto</i>	<i>Comunal</i>	<i>Intercomuna l</i>	<i>Zonal</i>		
		<i>1 Punto</i>	<i>2 Puntos</i>	<i>3 puntos</i>		
4	<i>Nivel de estudio del Proyecto</i>	<i>Ficha de Proyecto</i>			<i>Estudio a Nivel de Perfil o Expediente Técnico</i>	
		<i>1 punto</i>			<i>3 puntos</i>	



FASE 2: Concertación

II Taller Zonal: Identificación de Problemas, Priorización de Proyectos y Elección del Comité de Vigilancia

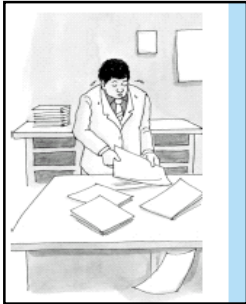
Paso N° 3	Metodología
<p><i>Elección del Comité de Vigilancia del Presupuesto Participativo 2011</i></p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. <i>Informar previamente al proceso de elección lo siguiente:</i> <ol style="list-style-type: none"> (a) <i>Las funciones del Comité de Vigilancia.</i> (b) <i>Conformación del Comité de Vigilancia (02 representantes por zona), de los cuales 01 será titular y 01 suplente.</i> (c) <i>Solo podrán elegir y ser elegidos los Agentes Participantes debidamente inscritos y que se encuentren presentes en cada uno de los talleres zonales.</i> (d) <i>La modalidad de elección será por presentación de propuestas y votación universal.</i> (e) <i>De los agentes participantes propuestos el primero (01) que alcancen la mayor votación serán el titular el siguiente en votación será el suplente.</i> 2. <i>El Equipo Técnico levantará las actas de elección en cada zona, teniendo cuidado en reflejar los principales datos de los nuevos integrantes al Comité de Vigilancia.</i>



FASE 2: Concertación

II Taller Zonal: Identificación de Problemas, Priorización de Proyectos y Elección del Comité de Vigilancia

Paso N° 4	Metodología
<p><i>Firma de acta de Acuerdos y Compromisos</i></p>	<p><i>Se procederá a levantar el acta correspondiente conteniendo los resultados obtenidos en estos talleres zonales. El Acta deberá contener:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <i>❖La estructura del Taller de Priorización de Proyectos de Inversión</i> <i>❖Los acuerdos y compromisos a los que se llegue en este taller.</i> <i>❖conteniendo los resultados de la priorización,</i> <i>❖Los resultados de la elección del Comité de Vigilancia y Control y</i> <i>❖La relación de asistencia a este taller.</i> <p><i>Este documento será firmado por el Equipo Técnico y los representantes de la sociedad civil (CCLD y CVCPP) y los agentes participantes</i></p>



FASE 2: Concertación

***II Taller Zonal:
Identificación de Problemas, Priorización de Proyectos y
Elección del Comité de Vigilancia***

Adicionalmente, los proyectos priorizados que no logren alcanzar un presupuesto (de acuerdo al techo presupuestal zonal) podrá ser tomados en cuenta para futuras ampliaciones presupuestales, Comités de Gestión, Plan de Proyectos de Inversión de la Programación Directa a cargo de la Municipalidad

¿Qué es el CCL ?

(Ley N. 27972 Ley Orgánica de Municipalidades (LOM))

El CCLD es un órgano de coordinación y concertación de las Municipalidades Distritales. (Artículo 102° LOM)

El CCLD es un órgano mixto de coordinación, no tiene poder decisorio ni ejerce actos o funciones de gobierno; su finalidad es el encuentro y la concertación entre la autoridad local y la sociedad civil organizada..

La ausencia de acuerdos por consenso no impide al Consejo Municipal Distrital decidir lo pertinente. La asistencia de los alcaldes a las sesiones es obligatoria e indelegable. (Artículo 103° LOM)

¿Quiénes participan en el CCLD ?

En el CCLD participan las autoridades de los gobiernos locales y los representantes de la sociedad civil

Por la Municipalidad participan:

- *El Alcalde Distrital*
- *El total de regidores*

*Por la SC participan:
Representantes de la Sociedad Civil.
sociales de base, asociaciones,
organizaciones de productores, gremios
empresariales, juntas vecinales y
cualquier otra forma de organización de
nivel distrital*

El número de representantes de la sociedad civil en un CCLD es el 40% del total de autoridades municipales que lo integran. Los representantes de la Sociedad Civil son elegidos democráticamente por un periodo de 2 (dos) años. (Artículo 102° LOM)

¿Cuáles son sus funciones?

