



**MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACÁMAC
SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS**

PROCESO CAS N°004-2021- SGRH

**REQUERIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIOS DE
DOS (02) COORDINADORES MUNICIPALES DE TRANSPORTE**

I. GENERALIDADES

1. Objeto de la Convocatoria

Contratar los servicios de **DOS (02) COORDINADORES MUNICIPALES DE TRANSPORTE**, a fin de cumplir las metas, objetivos y mejoras los procesos de la Subgerencia de Transporte y Ordenamiento Vial.

2. Dependencia y/o Unidad Orgánica y/o Área solicitante
Subgerencia de Transporte y Ordenamiento Vial.

3. Dependencia encargada de realizar el Proceso de Contratación
Subgerencia de Recursos Humanos

4. Base Legal

- a. Ley N° 29849, Ley que establece la eliminación progresiva del régimen especial del Decreto Legislativo N° 1057 y otorga derechos laborales.
- b. Decreto Legislativo N° 1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios. Reglamento del Decreto Legislativo N° 1057, aprobado por Decreto Supremo N° 075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N° 065-2011-PCM.
- c. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 312-2017-SERVIR/PE.
- d. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 313-2017-SERVIR/PE.
- e. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 330-2017-SERVIR-PE.
- f. Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 030-2020-SERVIR-PE.

II. PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS MÍNIMOS	DETALLE
Formación Académica	Técnico Titulado en Administración y/o carreras a fines.
Cursos y/o estudios de Especialización	Cursos de Tránsito y Transporte.
Conocimientos	Conocimiento de normatividad y aspectos técnicos referidos a transporte, sistema nacional de programación multianual y gestión.
Experiencia	- Experiencia general: No menor a seis años en el Sector Público y/o Privado. - Experiencia específica: No menor de dos años en el Sector Público y/o Privado en funciones afines.
Habilidades y Competencias	Trabajo bajo presión, responsabilidad, compromiso y trabajo en equipo.



MUNICIPALIDAD DISTRITAL DE PACHACÁMAC SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS

III. CARACTERISTICAS DEL PUESTO Y/O CARGO

Funciones a desarrollar:

1. Participar en la coordinación y evaluación de expedientes técnicos de semaforización en el distrito.
2. Formular, evaluar, revisar y coordinar la instalación de dispositivos de control de tránsito en el distrito.
3. Formular, evaluar, revisar y coordinar la mejora de la seguridad vial en el distrito.
4. Evaluar las solicitudes de revisión de Estudios de Impacto Vial para proyectos de cambio de zonificación, habilitación urbana y/o edificación.
5. Inspeccionar, identificar, evaluar y proponer mejoras a las intersecciones congestionadas en el distrito.
6. Elaborar opinión técnica para la instalación de elementos de seguridad en la vía pública.
7. Coordinar aspectos diversos relacionados a la Ingeniería de Tránsito.
8. Otras funciones y/o actividades que le asigne el jefe inmediato.

IV. CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar y Prestación del Servicio	Municipalidad Distrital de Pachacámac.
Duración del Contrato	Tres (03) meses renovables en función a las necesidades de la Municipalidad.
Remuneración Mensual	S/ 2,700.00 (Dos Mil setecientos y 00/100 soles) mensuales, los cuales incluyen los impuestos y afiliaciones de Ley, así como toda la deducción aplicable al contratado bajo esta modalidad.

SUBGERENCIA DE RECURSOS HUMANOS